



## AVVISO PUBBLICO

per la selezione di tecnici esterni incaricati all'istruttoria tecnica – amministrativa delle istanze che prevedono realizzazione di lavori edili a riscontro dei bandi relativi alla sottomisura 19.2. per gli anni 2020-2023 della SSL "ARTHAS" Misura 19 – Sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione" - PSR Puglia 2014-2020.

**CUP: B82F17004850009**

## AFFIDAMENTO DELL' INCARICO DI TECNICO ESPERTO

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA SEDUTA DEL 20/12/2019

## Il Presidente del Consiglio di Amministrazione del Gruppo di Azione Locale GAL “Terra dei Messapi” srl

### *VISTO il*

- Regolamento n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni su Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo Per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- Regolamento n. 1310/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all’anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e(UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell’anno 2014;
- Regolamento n. 807/2014 della Commissione dell’11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;
- Regolamento n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante Modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- Le “Linee Guida sull’ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014 – 2020” dell’9 maggio 2019 sancito dalla Conferenza Stato – Regioni in attuazione dell’art. 65, comma 1, del Reg. (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui Fondi SIE;
- Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (G.U. n. 174 del 29 luglio 2003) “Codice in materia di protezione dei dati personali” che ha modificato la legge 31 dicembre 1996, n. 676 “Delega al Governo in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali”;
- Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 – Nuovo Codice degli appalti – e ss.mm.ii;
- Atto Costitutivo, lo statuto ed il Regolamento interno del GAL “Terra dei Messapi S.r.l.;

## **PREMESSO**

- che, in data 7 marzo 2016, la Regione Puglia ha attivato la Misura 19 del PSR Puglia 2014–2020, dedicata al Sostegno allo Sviluppo Locale di tipo partecipativo;
- che la Regione Puglia, nel BURP n. 9 del 19 gennaio 2017, ha pubblicato la Determinazione dell’Autorità di Gestione PSR Puglia (di seguito DAdG) n. 3/2017, contenente nell’allegato B il Bando Pubblico per la selezione delle proposte di Strategia di Sviluppo Locale presentate dai GAL ai sensi del Programma di Sviluppo Rurale Puglia 2014 -2020, Misura 19;
- che la DAdG n. 3/2017 è stata modificata ed integrata dall’DAdG n. 23 del 2 marzo 2017;
- che la DAdG n. 33/2017 ha prorogato la scadenza del Bando al 4 aprile 2017;
- che in data 01 aprile 2017 il GAL Terra dei Messapi, in ottemperanza alla Determinazione dell’Autorità di Gestione PSR Puglia (di seguito DAdG) n. 3/2017 e ss.mm.ii ha presentato la propria Strategia di Sviluppo Locale (di seguito SSL);
- che con DAdG n. 178 del 13 settembre 2017, pubblicata su BURP n. 110 del 21 settembre 2017, è stata approvata la graduatoria dei Gruppi di Azione Locale, le cui SSL siano risultate ammesse a finanziamento;
- che la SSL presentata dal GAL è stata ammessa a finanziamento;
- che con DGR n. 1447 del 21 settembre 2017, pubblicata su BURP n. 111 del 22 settembre 2017, è stato predisposto ed approvato lo schema di convenzione regionale con i GAL poi firmata dalle parti;

## **VISTO**

- quanto previsto nel PAL in ordine al "Funzionamento del GAL";
- il Regolamento interno di funzionamento del GAL approvato dal CDA nella seduta del 28/02/2018 e dall’assemblea dei soci in data 20/07/2018 e ss.mm.ii.;

## **CONSIDERATO**

- Che il GAL, in attuazione del Piano di Azione Locale, deve provvedere, nello svolgimento della propria attività, all’istruttoria delle pratiche a valere sulla Misura 19.2;
- che l’istruttoria delle pratiche richiede un **TECNICO ESPERTO** per le istanze che prevedono la realizzazione di lavori edili;
- che l’incarico risulta congruente con il fabbisogno del GAL di procedere alla corretta attuazione della SSL, trattasi quindi di esigenza specifica che ha natura temporanea per la durata del progetto ed è altamente qualificato;
- che l’incarico s’inquadra in un contratto di lavoro autonomo non imprenditoriale, con piena autonomia nell’organizzazione della prestazione lavorativa, anche in riferimento ai tempi ed al luogo di lavoro, con coordinamento bilaterale nell’ottica di garantire la congruenza fra l’attività espletata dal prestatore e gli obiettivi propri del GAL.
- che la copertura finanziaria delle spese collegate al presente avviso sarà garantita dalle risorse della Misura 19.4 MISURA 19 “Sostegno allo Sviluppo Locale Leader” Sottomisura 19.4 “GESTIONE E ANIMAZIONE DEL GAL “Terra dei Messapi”;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2019, con cui si è provveduto ad approvare il presente Avviso Pubblico per la selezione di tecnici esperti incaricati nell'istruttoria dell'istanza presentate a riscontro dei bandi relativi alla sottomisura 19.2.per gli anni 2020-2023

Tanto premesso, visto e considerato

## EMANA

- la presente procedura di selezione comparativa per soli titoli per il conferimento di **INCARICHI DI TECNICO ESPERTO PER CONSULENZA TECNICO-PROFESSIONALE** finalizzati all'istruttorie delle istanze che prevedono la realizzazione di lavori edili, e presentate nell'ambito della SSL "Arthas" del GAL, Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014/2020, Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale leader", sottomisura 19.4 "Sostegno per i costi di gestione e animazione".

### ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il GAL "Terra dei Messapi" sulla base dei principi di trasparenza, della parità di condizioni e non discriminazione tra soggetti e secondo le regole della pubblicità ed imparzialità, emana il presente avviso pubblico per la selezione comparativa di **tecnici esperti** disponibile a stipulare un contratto di diritto privato, per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per l'istruttoria tecnica delle Domane di Sostegno (DDS), di pagamento (DDP) (con relativi controllo in loco) e delle richieste di variante in corso d'opera delle istanze che prevedono tra gli investimenti la realizzazione di lavori edili, e che perverranno al GAL tra il 2020 e il 2023 a riscontro dei bandi della SSL "Arthas" a valere sulla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" – Sottomisura 19.2.

A mero titolo indicativo e non esaustivo le attività oggetto del servizio riguarderanno:

#### a) **DOMANDE DI SOSTEGNO (DDS):**

- Esame dei computi metrici e degli elaborati grafici allegati alle domande di sostegno che prevedono la realizzazione di lavori edili. L'attività consistono:
  - Nel verificare la presenza e la conformità della documentazione di progetto prevista da bando:
    - 1) titoli abilitativi per la realizzazione degli investimenti: autorizzazioni, permessi di costruire, SCIA, DIA esecutiva, valutazione ambientale, nullaosta, pareri ecc., per gli interventi che ne richiedono la preventiva acquisizione in base alle vigenti normative in materia urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrologica e dei beni culturali;
    - 2) copia di Progetto Esecutivo dell'intervento (corredato di relazioni tecniche ed elaborati grafici, disegni quotati nelle opportune scale di dettaglio con evidenziazione dello stato di fatto, di progetto e degli interventi, layout degli arredi e delle attrezzature) a firma di un tecnico abilitato;
    - 3) computo metrico estimativo analitico dei lavori redatto sulla base del "Listino prezzi delle Opere Pubbliche della Regione Puglia" in vigore alla data di pubblicazione del presente bando, riportante il costo previsto per l'investimento suddiviso per categorie di spesa, comprese le opere a misura, quelle a preventivo, le spese generali, con firma congiunta del tecnico abilitato e del beneficiario;
    - 4) eventuali dichiarazioni di asseverazione a firma di tecnico abilitato, relativo a:
      - caratteristiche storico-architettoniche dell'immobile oggetto degli interventi proposto, ove pertinente;

- Opere di ristrutturazione che migliorino l'efficienza energetica, che pertanto favoriscano la sostenibilità ambientale del progetto con particolare attenzione all'utilizzo di tecniche di efficientamento energetico degli edifici, ove pertinente;
  - nel verificare la coerenza tra gli elaborati planimetrici e i predetti computi metrici e controllare i layout grafici e la conformità dei prezzi indicati rispetto a quelli previsti nel prezzario Regionale di riferimento in vigore al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione dei beneficiari;
  - il controllo della coerenza dei dati riportati all'interno di ciascun computo metrico rispetto agli elaborati grafici ad esso associati in termini di dimensionamento ed adeguatezza;
  - il rispetto dell'ammissibilità a finanziamento delle singole spese a computo e determinazione dell'importo ammissibile a finanziamento;
  - la predisposizione e sottoscrizione di verbali e check list di istruttoria;
  - la redazione di apposita e dettagliata relazione tecnica inerente l'attività svolta.
- il supporto alla definizione di eventuali ricorsi gerarchici o giurisdizionali;
- b) **ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO** (Stato avanzamento lavori e saldo) che riguarderà i seguenti aspetti:

L'incaricato si impegna a verificare, per quanto di sua competenza, che:

- la domanda di SAL sia corredata da tutta la documentazione prevista e che la stessa sia conforme alle prescrizioni del bando e della normativa vigente in materia;
  - l'esatta associazione tra le fatture e le singole voci di spesa riportate nel computo metrico o nell'eventuale ulteriore documentazione allegata;
  - la verifica della conformità dell'intervento realizzato con l'operazione per la quale è stata presentata e accolta la domanda di sostegno;
  - il controllo in loco (almeno uno in corrispondenza della domanda di pagamento a saldo), da effettuarsi presso la sede degli interventi ammessi a finanziamento nel territorio dei comuni afferenti all'area del GAL, al fine di verificare la corrispondenza dell'intervento realizzato a quanto ammesso a seguito dell'approvazione della DDS ed a quanto rendicontato;
  - la determinazione della spesa ammissibile;
  - redazione di apposita e dettagliata relazione tecnica inerente l'attività svolta;
  - la predisposizione e sottoscrizione di verbali e check list di istruttoria;
  - il supporto alla definizione di eventuali ricorsi gerarchici o giurisdizionali;
- c) **ISTRUTTORIA TECNICO-AMMINISTRATIVA DELLE RICHIESTE DI VARIANTE** relative alle domande di sostegno ammesse a finanziamento. L'incarico consiste nella comparazione tra computo metrico originariamente approvato e computo metrico variato, con la verifica che la stessa non comporti revisioni sostanziali al progetto originario ammesso ai benefici né modifiche che determinino una rettifica del punteggio ed un aumento del contributo approvato in sede di valutazione, redazione del verbale di istruttoria e di specifiche check list, ove previste,

Le attività istruttorie di cui sopra saranno svolte in forma collegiale (CTV) e/o individuale sulla base degli incarichi che saranno affidati di volta in volta.

Il servizio dovrà essere espletato nei termini riportati nella lettera di incarico. Tutte le attività svolte dovranno risultare da appositi verbali e check list di istruttoria che, sottoscritti dai professionisti incaricati, saranno consegnati al personale interno responsabile per il caricamento sul sistema informativo SIAN.

Gli incarichi professionali di cui al presente avviso sono regolati dalla disciplina civilistica del lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e ss. del codice civile, escludendosi qualunque vincolo di subordinazione.

L'incarico sarà svolto in piena ed assoluta autonomia, con carattere episodico e secondo le indicazioni che saranno impartite dal RUP, in applicazione degli obblighi derivanti dalla SSL del GAL e della convenzione tra Regione Puglia e GAL "Terra dei Messapi" e delle successive modifiche ed integrazioni. Al momento della consegna delle pratiche (DDS, variante e/o di pagamento) l'incaricato sottoscriverà apposito verbale attestante la presa in carico delle domande da istruire.

Soggetti ammessi alla presentazione delle candidature:

- Architetti, ingegneri o geometri, in possesso dei requisiti di ordine generale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche professionali.

La procedura selettiva è basata sulla valutazione dei titoli e del curriculum.

## **ART. 2 - INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTI DI INTERESSE**

I tecnici non devono trovarsi in condizioni di inconferibilità/incompatibilità previste dalla normativa vigente. Inoltre dovranno dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi rispetto ai soggetti beneficiari che richiedono accesso agli aiuti o rispetto ai professionisti che redigono i progetti oggetto di valutazione.

Situazioni di potenziale conflitto possono essere le seguenti:

- titolarità/rappresentanza legale di imprese, associazioni o enti di varia natura che ponga il tecnico in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta;
- compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in imprese, associazioni o enti di varia natura che pongano il tecnico in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta;
- essere amministratore o socio in imprese, associazioni o enti di varia natura che pongano il tecnico in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta;
- prestazioni di attività professionale per conto di imprese, associazioni o enti di varia natura che pongano il tecnico in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta;
- adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, che ponga il tecnico, in situazione di conflitto di interessi con la funzione svolta;
- partecipazione all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti entro il quarto grado, o di conviventi.

È obbligo per il tecnico dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità anche qualora insorgessero successivamente all'assegnazione della pratica.

## **ART. 3 – DURATA CONTRATTO**

**Il contratto avrà inizio il giorno della stipula e fino a tutto il 31/12/2023** e comunque non oltre il termine di attuazione del PAL previsto fino al 31/12/2023.

Al momento della consegna delle pratiche (DDS, variante e/o di pagamento) l'incaricato sottoscriverà apposito verbale attestante la presa in carico delle domande da istruire.

Le attività oggetto del servizio dovranno essere completate in coerenza con quanto previsto dalla normativa vigente e dovranno concludersi, salvo richiesta di integrazioni documentali, nei termini indicati dal RUP.

E' escluso sempre il rinnovo tacito. Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale prolungamento del contratto oltre il termine di scadenza o il mutamento delle condizioni previste nel contratto, dovranno risultare da atto sottoscritto dalle parti e dovrà essere motivato in relazione alle esigenze normative.

Il GAL può prorogare la durata del contratto di incarico ove ravvisi un motivato interesse, solo al fine di completare le attività avviate e per ritardi non imputabili all'incaricato, fermo restando il compenso pattuito per il contratto di incarico oggetto di proroga.

#### ART. 4 – CORRISPETTIVO

Ai tecnici verrà corrisposto un compenso massimo stimato per l'espletamento delle attività previste all'art. 2, come di seguito riportate:

| ATTIVITÀ  | COMPENSO MASSIMO OMNICOMPRESIVO RICONOSCIUTO PER CIASCUNA DOMANDA/PRATICA ISTRUITA |
|---|--|
| Istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di sostegno (DDS), comprensive delle attività elencate all'art. 1 lett. a)                                       | 50,00  |
| Istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di pagamento (DDP: stato di avanzamento lavori e saldo), comprensive delle attività elencate all'art. 1 lett. b) | 50,00  |
| Istruttoria tecnico-amministrativa delle istanze di variante, comprensive delle attività elencate all'art. 1 lett. c)   | 25,00  |

I suddetti compensi si intendono comprensivi di IVA (ove dovuta), oneri previdenziali (ove dovuti), spese di trasferta per i sopralluoghi, ed ogni altro onere; pertanto non saranno rimborsate eventuali spese sostenute (trasporto, vitto, alloggio, ecc...).

Nessun ulteriore trattamento accessorio, sia economico che previdenziale, potrà essere praticato in aggiunta a quanto previsto nel presente avviso. Non sono previsti rimborsi chilometrici per il raggiungimento della sede del GAL.

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'attività previa presentazione di regolare fattura e della relazione tecnica/cheek list, nelle tempistiche che saranno pattuite tra le parti in sede di stipula del contratto.

L'eventuale ritardo del GAL nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore, non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL.

#### ART. 5 – RAPPORTO CONTRATTUALE

L'incarico sarà regolato da apposito contratto professionale a partita IVA, conformemente a quanto previsto dalla normativa in materia di affidamento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo, ai sensi anche dell'art. 2222 e ss. cod. civ, senza vincolo di subordinazione.

**Prima della stipula del suddetto incarico, il GAL si riserva la facoltà di richiedere al candidato la documentazione probante il reale possesso dei titoli e dei requisiti dichiarati.**

Il tecnico presentando la propria manifestazione dichiara di disporre di capacità tecniche e progettuali per adempiere al servizio richiesto.

Il GAL si obbliga a porre in essere tutti gli adempimenti che la legge pone a suo carico per la tipologia di contratto sopra indicata.

## **ART. 6 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla presente procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

### **1. REQUISITI GENERALI**

I requisiti generali richiesti per partecipare al presente avviso pubblico, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, **pena l'esclusione**, sono:

- requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50 del 18/04/2016:
  - inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50 del 18/04/2016;
  - regolarità contributiva;
- non presentare cause di inconferibilità/incompatibilità previste dalla vigente normativa a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse del GAL.

### **2. REQUISITI SPECIFICI**

1) I partecipanti devono inoltre essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

#### **A) Requisiti di idoneità professionale:**

- Diploma di geometra;
- Diploma di Laurea vecchio ordinamento (pre DM 509/99), Laurea Specialistica (DM 509/99), Laurea Magistrale (DM 270/041) in ingegneria o architettura.
- Possesso di partita IVA in qualità di libero professionista;
- Iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale (geometri, ingegneri, architetti);
- Possesso di patente B ed automunito/a, con autonomia a spostarsi nell'ambito del territorio dei comuni dell'area Leader Terra dei Messapi;
- Attività svolta in modo continuativo negli ultimi anni, attestata con un fatturato minimo di 5.000,00;
- Conoscenza nell'uso dell'applicativo Office e sistemi di navigazione.

**TUTTI I REQUISITI PRESCRITTI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

Tali requisiti devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella stessa domanda come previsto dagli **Allegati 1** presente nell'avviso. Il GAL potrà disporre in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dell'interessato dalla presente procedura per difetto dei requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Il GAL si riserva la facoltà di chiedere prova di quanto dichiarato, attraverso la richiesta di documenti probatori, quali ad esempio fatture emesse, lettere di incarico o contatti stipulati con i committenti, ecc).

## ART. 7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione contenente le informazioni di cui **all'art. 6**, regolarmente sottoscritta dal candidato con firma autografa, deve essere redatta in carta semplice e corredata del curriculum vitae e professionale, anch'esso sottoscritto, contenente i dati anagrafici e gli elementi necessari per desumere, in modo chiaro ed inequivocabile, la presenza di tutti i titoli di ammissibilità e di valutazione.

In calce alla domanda deve essere riportata la esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali.

Alla Domanda di partecipazione deve essere allegato il curriculum vitae aggiornato e sottoscritto, **dal candidato con firma autografa**, in ogni sua pagina, in cui siano evidenziate le competenze attinenti all'area di attività oggetto del presente Avviso in modo chiaro ed inequivocabile, e copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità con firma autografa. La mancata sottoscrizione del curriculum vitae in ogni pagina comporterà la non valutazione dello stesso. In calce al curriculum si dovrà riportare la seguente dicitura

*“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.*

*Ai sensi D.lgs. n° 196 del 30/06/2003 e del REG. (UE) 679/2016 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dalla medesima normativa.”*

Si procederà allo svolgimento della procedura di selezione anche in presenza di un'unica istanza valida.

Il GAL non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito, da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Non saranno prese in considerazione le domande spedite a mezzo telegramma, fax, mail e PEC.**

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e compilata, secondo lo schema allegato (**Allegato 1**) al presente avviso pubblico, dovrà essere dichiarato ed autocertificato dal candidato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti.

La domanda di partecipazione dovrà, altresì, essere corredata, **pena l'esclusione**, dai seguenti documenti:

- a) Allegato 1 (modulistica per la partecipazione);
- b) fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità (la mancata presentazione è motivo di esclusione dalla selezione);
- c) curriculum professionale dettagliato, datato e sottoscritto in ogni pagina, elencante il possesso dei requisiti specifici cui all'art.6 del presente avviso pubblico contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali;
- d) DURC in corso di validità;
- e) Iscrizione al pertinente albo professionale.

La partecipazione alla selezione comporta la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso e nei relativi allegati che dell'avviso medesimo costituiscono parte integrante e sostanziale.

## ART. 8 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

**GAL “Terra dei Messapi”  
Via Albricci, n. 3 – 72023 Mesagne (BR)**

La domanda, pena l'esclusione, dovrà pervenire al protocollo del GAL, entro e non oltre il termine perentorio del **13/03/2020 alle ore 12:00**, in busta chiusa con i lembi controfirmati, a mezzo raccomandata del servizio postale, non farà fede il timbro postale, o mediante corriere autorizzato o a mani.

La consegna a mani potrà essere effettuata negli orari di apertura al pubblico degli uffici: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30 o nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì dalle 15:00 alle 18.00.

**Il termine per la presentazione delle domande è perentorio**, pertanto le domande inviate oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione e saranno escluse.

Il plico chiuso, contenente la domanda, il curriculum e gli allegati richiesti, dovrà recare all'esterno, pena l'esclusione, l'indicazione del mittente e la dicitura:

**“SELEZIONE DI TECNICI PER L'ISTRUTTORIA ISTANZE PERVENUTE PER I BANDI  
RELATIVI ALLA SOTTOMISURA 19.2. PER GLI ANNI 2020-2023”  
NON APRIRE**

Il GAL ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

## ART. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le Domande di partecipazione:

- ricevute oltre il termine delle **ore 12,00 del 13/03/2020**;
- pervenute con modalità differenti da quanto indicato all'art. 8 del presente avviso;
- mancanti della documentazione richiesta (**allegato 1 - curriculum - documento di riconoscimento, DURC, certificato di iscrizione all'albo**);
- mancata sottoscrizione del curriculum vitae in ogni pagina e sulla domanda di partecipazione;
- prive dei requisiti minimi previsti **all'art. 6** dell'avviso.

La mancanza di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura. Il GAL avrà la più ampia ed insindacabile facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto, le precisazioni che riterrà necessario in merito alla documentazione che essi presenteranno, al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario a l'iter di valutazione delle domande. Qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura potrà avvenire esclusivamente a mezzo PEC, utilizzando in tal caso la PEC indicata dal concorrente in sede di gara e che avrà pertanto valore legale a tutti gli effetti.

## ART. 10 - CRITERI PER L’AFFIDAMENTO

Le domande, pervenute entro i termini e con le modalità stabilite dal presente avviso, saranno istruite e valutate da un’apposita Commissione che sarà all’uopo nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, dopo il termine di scadenza del presente avviso, e, comunque, nel rispetto di tutte le disposizioni di legge in materia di incompatibilità e pari opportunità. Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

La Commissione di Valutazione provvederà all’esame delle candidature pervenute secondo due diverse fasi:

### **1. FASE - Valutazione ricevibilità delle domande**

La Commissione di Valutazione procederà prioritariamente alla verifica della completezza della documentazione trasmessa, quindi alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali indicati nel presente avviso.

Le verifiche consistono nelle seguenti attività:

- rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda
- rispetto dei requisiti di ammissibilità sopra richiesti.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando, il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.

Le domande ricevibili saranno ammessi alla seconda fase di valutazione comparativa dei curricula.

### **2. FASE - Valutazione dei titoli**

La Commissione procederà alla valutazione dei candidati con l’attribuzione dei punteggi, secondo i criteri di seguito indicati:

| n. | Criterio   | Punteggio   |
|----|--|---|
| 1  | Anni di iscrizione all’Ordine degli Ingegneri o degli Architetti o Geometri.   | 2 punti per ogni anno di iscrizione: Punteggio massimo 20 punti |
| 2  | Esperienze nell’ambito della redazione e/o attuazione e/o istruttoria di piani, progetti, interventi e/o azioni finanziati attraverso programmi di iniziativa comunitaria o fondi strutturali, SIE | 2 punti per ogni progetto: Punteggio massimo 30 punti           |

### **Punteggio minimo 10**

## ART. 11 - FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione formerà la graduatoria dei candidati idonei, che sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL e pubblicata sul sito internet [www.terradeimessapi.it](http://www.terradeimessapi.it).

La graduatoria sarà valida per il solo periodo di attuazione del progetto.

L’affidamento dell’incarico è subordinato al rispetto di tutte le prescrizioni in materia di accesso previste dalle leggi italiane e dall’Unione Europea.

In ogni caso il GAL si riserva la facoltà di non procedere all'attivazione delle collaborazioni nel caso in cui le candidature pervenute non vengono considerate idonee a soddisfare le esigenze progettuali del GAL e/o non raggiungano il punteggio minimo indicato, sopra riportato.

Il GAL può, per qualsiasi motivo, non procedere alla nomina, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti.

La chiamata avverrà tramite PEC; qualora il designato non risponda positivamente via PEC entro il termine perentorio indicato, si provvederà alla chiamata del successivo utilmente collocato.

In caso di mancanza di candidature o per candidature non aventi i necessari requisiti, il GAL si riserva di nominare i tecnici con chiamata diretta previa valutazione dei curricula.

Il GAL non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei tecnici candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il GAL non si assume responsabilità per eventuali disguidi postali e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'incarico, con la relativa decorrenza contrattuale, sarà regolato da apposito e successivo atto contrattuale nel quale verranno fissate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico, in coerenza con quanto fissato nel precedente **all'art. 1** del presente Avviso.

#### **ART. 12 – APPROVAZIONE ATTI E CONTRATTO**

Il contratto, essendo di importo inferiore ad € 40000,00, verrà stipulato mediante scrittura privata o corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, delle quali farà parte integrante il contenuto del presente Avviso, la descrizione di dettaglio delle prestazioni e modalità e tempi di esecuzione.

I tecnici a cui sarà conferito l'incarico dovranno fornire, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, apposita polizza professionale.

#### **ART. 13 - SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ**

La sede principale di svolgimento delle attività è la sede operativa del GAL "Terra dei Messapi", sita in Mesagne, alla via Albricci, n. 3 – 72023 Mesagne.

**I candidati dovranno garantire la presenza presso la sede del GAL "Terra dei Messapi" nei giorni e secondo le modalità che saranno specificate nel contratto.**

Tutte le attività saranno espletate su indicazione del RUP dell'intervento a bando cui si riferisce l'istanza assegnata.

#### **ART. 14 - VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DELL'INCARICO**

Il RUP verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'incaricato risultino non conformi a quanto oggetto di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il RUP sentito il presidente e/o il CdA può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

#### **ART. 15 - INTERRUZIONE**

L'incarico potrà essere interrotto, per gravi inadempienze contrattuali o quando il livello dei risultati conseguiti dall'incaricato risulti inadeguato. L'incarico potrà essere interrotto in caso di chiusura anticipata del progetto o di rinuncia ad opera del GAL all'esecuzione delle attività per gravi e motivate difficoltà.

## **ART.16 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Reg. UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il GAL per le finalità di gestione della selezione e sono trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di incarico, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il candidato nel testo della domanda di partecipazione alla selezione deve manifestare il consenso al trattamento dei dati personali.

## **ART. 17 - CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

Il GAL si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne riveli la necessità o l'opportunità. Per quanto non previsto nel presente avviso valgono, in quanto applicabili, le vigenti disposizioni di legge in materia.

## **ART. 18 - PUBBLICITA'**

L'Avviso di selezione e la modulistica per la partecipazione alla selezione viene pubblicato sul sito internet del GAL "Terra dei Messapi" [www.terradeimessapi.it](http://www.terradeimessapi.it).

## **ART. 19 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è Antonio Legittimo (recapito telefonico 0831734929 – indirizzo email [pubblicherelazioni@terradeimessapi.it](mailto:pubblicherelazioni@terradeimessapi.it)).

## **ART. 20 - ACCESSO AGLI ATTI E INFORMAZIONI**

L'accesso alla documentazione attinente al presente procedimento nonché l'acquisizione di ulteriori informazioni è possibile ai seguenti recapiti: [pubblicherelazioni@terradeimessapi.it](mailto:pubblicherelazioni@terradeimessapi.it)

## **ART. 21 - DISPOSIZIONI FINALI**

La presentazione della Domanda di partecipazione obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni previste negli articoli precedenti del presente Avviso.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, si rimanda alle disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinate in materia.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati per vie gerarchiche al G.A.L. Terra dei Messapi ed, eventualmente, alle sovraordinate autorità competenti.

Mesagne, 24/02/2020

Il Presidente del **GAL Terra dei Messapi**

Dott. Agr. Botrugno

### **ALLEGATI:**

**Allegato 1 – Modulo Domanda di partecipazione**

**Allegato 2 – Informativa per il trattamento dei dati personali**